

Народни музеј у Смедревској Паланци
Тгр хероја 5, 11420
Смедеревска Паланка

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВИ-
„РАСВЕТА СА НОВИМ ПЛАФОНИМА И ОПРЕМОМ“**

Редни број јавне набавке 1.3.2

Крајњи рок за достављање понуда	Отварање понуда
04.10.2018. до 12 часова	04.10.2018. у 12:30 часова

Смедеревска Паланка,
Септембар, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке радова број 260/9 од 18.09.2018. године, Комисија за јавну набавку образложена Решењем наручиоца број 260/9 од 18.09.2018. године, припремила је Конкурсну документацију у поступку јавне набавке мале вредности радова - Расвета са новим плафонима и опремом, редни број јавне набавке 1.3.2.

ЕЛЕМЕНТИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Стр.
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, опис радова, рок и место извршења радова	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
IV	Критеријуми за доделу уговора	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	ОБРАЗАЦ 1 - Образац понуде	14
VII	ОБРАЗАЦ 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	16
VIII	ОБРАЗАЦ 3- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН	26
IX	ОБРАЗАЦ 4 - Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	28
X	ОБРАЗАЦ 5 - Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету	29
XI	ОБРАЗАЦ 6 - Образац изјаве понуђача о независној понуди	30
XII	ОБРАЗАЦ 7- Образац изјаве о обиласку локације	31
XIII	ОБРАЗАЦ 8 - Образац трошкова припреме понуде	32
XIV	- Модел уговора	33

Укупан број страна: 38

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
---	--------------------------------------

1) Предмет јавне набавке редни број 1.3.2/18 је набавка радова - „Расвета са новим плафонима и опремом”.

2) **Опис предмета јавне набавке:** У складу са Уговором Министарства културе и информисања и Општине Смедеревска Паланка (бр. 451-04-123/2018-03) и Уговора између Општине Смедеревска Паланка и Народног музеја у Смедеревској Паланци (178/7 од 19.07. 2018. године) одобрена су средства за „Расвета са новим плафонима и опремом”. Наведена средства подразумевају припремене радове (демонтажу), спуштене плафоне и гипсарске радове, молерско-фарбарске радове, електро радове, уградњу шинске расвете, рефлектора, линијске расвете, опреме која се купује и разних радова који подразумевају финална спремања и чишћења, све то у згради Народног музеја у Смедеревској Паланци површине од 150 м².

3) **Назив и ознака из општег речника набавке:**

ОРН: 45000000 Грађевински радови
45310000 радови на увођењу ел. инсталација

II	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС РАДОВА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА
----	---

Извршилац се обавезује да у оквиру реализације набавке радова - Јавна набавка мале вредности радова - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, изврши следеће:

1) Врста радова:

припремени радови (демонтажа), спуштење плафона и гипсарски радови, молерско-фарбарски радови, електро радови, уградња шинске расвете, рефлектора, линијске расвете, опреме која се купује и разни радови који подразумевају финална спремања и чишћења

2) Техничке карактеристике и опис радова:

Предметна набавка обухвата следеће радове:

- Припремни радови и гипсарски радови
- Спуштени плафони
- Молерско фарбарски радови
- Електро радови
- Рефлектор
- Линијска расвета
- Опрема која се купује
- Опрема која се израђује
- Разни радови

Након завршетка радова Наручилац сачињава Записник о примопредаји радова који потписују чланови Комисије за примопредају радова, овлашћени представник Извођача радова и овлашћени представник Надзорног органа. Записник о примопредаји радова мора бити оверен печатом Извођача радова и представља основ за испостављање рачуна, односно окончане ситуације на фактурну адресу.

У случају да радови нису изведени у складу са овим уговором Наручилац неће извршити примопредају радова већ ће сачинити рекламациони записник који потписују чланови Комисије о примопредаји радова и овлашћени представник Надзорног органа и у истом ће бити наведена сва одступања изведених радова у односу на уговорене, као и рок за отклањање недостатака. У случају из претходног става, након отклањања свих недостатака извршиће примопредају радова, односно чланови Комисије за примопредају радова, овлашћени представник Извођача радова и овлашћени представник Надзорног органа потписују Записник о примопредаји радова.

3) Рок и место извршења:

Рок за реализацију радова „Расвета са новим плафонима и опремом”, је 60 дана од дана увођења извођача радова у посао, а по закључењу уговора.

Рок се може продужити уз писану сагласност Наручиоца, у следећим случајевима:

- виша сила (земљотрес, поплаве и др.),
- мере предвиђене актима државних органа,
- измена техничке спецификације ако измена изазива повећање обима уговорених радова,
- за вишкове са укљученим мањковима радова и непредвиђене радове највише за период трајања поступка уговарања непредвиђених радова.

Место извршења услуге: Народни музеј у Смедеревској Паланци, Трг хероја 5 (3), 11420 Смедеревска Паланка.

III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
-----	--

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона и то:

Да располаже кадровским капацитетом, што подразумева да понуђач у моменту подношења понуде има запослена или радно ангажована лица, од тога:

- да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре са важећом лиценцом број 400 - одговорни извођач радова или да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине са важећом лиценцом број 410 - одговорни извођач радова;
- да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са важећом лиценцом број 450 - одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона

Да обиђе терен (локацију/објекат) где ће се изводити радови и да се упозна са пројектно-техничком документацијом, што потврђује потписивањем изјаве.

- Понуђачи могу да обиђу локацију где ће се изводити радови сваког радног дана у периоду од 9-14 часова уз претходну најаву Лицу за контакт.
- Понуђачи могу да изврше увид у пројектну документацију на основу кога ће се изводити радови, у циљу детаљног упознавања са врстом и обимом радова, у времену од 9-14 часова, сваког радног дана у седишту Музеја.
- Потписивањем горе наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са локацијом на којој ће се радови изводити и документацијом на основу које ће се радови изводити тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове наведене у поглављу III Конкурсне документације тачка 1.1. и то од 1) до 4).

1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни све обавезне услове наведене у поглављу III Конкурсне документације тачка 1.1 и то од 1) до 4). Додатне услове из тачке 1.2. и то под 1), 2)- чланови групе испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац 3. изјаве понуђача, дат је у поглављу VIII*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац 3. изјаве подизвођача, дат је у поглављу VIII*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов у погледу кадровског капацитета:

Доказ:

- Образац 5. - Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету;
- за једног дипломираног инжењера архитектуре фотокопија лиценце 400 - одговорни извођач радова или 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине фотокопија лиценце број 410 - одговорни извођач радова;
- за једног дипломираног инжењера електротехнике фотокопија лиценце број 450 - одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона

- фотокопије уговора о раду за радно ангажовано лица на неодређено или одређено време или уговора о радном ангажовању ван радног односа;
- потврде Инжењерске коморе Србије да су тражене лиценце важеће

1) **Обавезан обилазак локације**

Обилазак терена и увид у пројектну документацију

-изјава понуђача о обиласку локације и извршеном увиду у пројектну документацију, пописана и оверена од стране овлашћеног лица наручиоца и понуђача(**Образац 7**)

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да доставе наведене доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), као и услов из члана 75. став 2. закона.

Доказе о испуњености додатних услова из тачке 1.2. под 1) и 2) -пословни и кадровски капацитет - испуњавају чланови групе заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4)**Закон**.

Доказе о испуњености додатних услова из тачке 1.2. под 1) и 2)-пословни и кадровски капацитет, понуђач не доставља за подизвођача, већ је дужан је да сам испуни задате услове.

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, као и услова из Конкурсне документације или нису достављени други докази о испуњавању тражених услова, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива због битних недостатака**.

Докази о испуњености услова из Закона и Конкурсне документације могу се достављати у **неовереним копијама**, а наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих приложених доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду **одбити** као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у иностраној држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, писаним путем, обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и током важења уговора о јавној набавци, као и да је документује на прописан начин.

IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
----	--------------------------------------

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ.

У случају да две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је у Обрасцу понуде (Образац 1), дао дужи рок плаћања, који не може бити краћи од 30 (тридесет) дана нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Наручилац ће вредновати само понуде у којима су понуђачи одговорили на захтеване услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације - одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио прихватљивом.

V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
----------	--

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда се подноси на српском језику.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од судског тумача за предметни страни језик.

2. САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач понуду подноси непосредно на писарници или путем поштеу затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Смедеревска Паланка, 11420, Трг хероја 5, Народни музеј у Смедеревској Паланци, са назнаком: „Расвета са новим плафонима и опремом”, редни број јавне набавке 1.3.2./18-НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи -текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и образце):

1) **Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл. 75. и 76. Закона,** наведене и описане у делу Конкурсне документације: „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту: Услови за учешће).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће.

Споразум о заједничком наступању (уколико понуду подноси група понуђача),

Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни,

Образац 3.- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН

Образац 4 - Образац изјаве понуђача о о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа,

Образац 5 - Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету,

Образац 6 - Образац изјаве о независној понуди,

Образац 7- Образац изјаве о обиласку локације

Образац 8 - Образац трошкова припреме понуде,

Модел уговора.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој јавној набавци није дозвољено подношење понуде са варијантама.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално (понуду подноси самостално и самостално извршава јавну набавку),
- са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
- као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

4.1 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде - Образац 1, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално или са подизвођачем или понуду подноси као заједничку понуду.

4.2 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач понуду подноси са подизвођачем дужан је да у својој понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, (а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Ако понуђач који наступа са подизвођачем закључи уговор са наручиоцем, сваки ангажовани подизвођач мора бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова за учешће.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

4.3 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део понуде је споразум, потписан и оверен од одговорних лица сваког члана групе понуђача, којим се чланови групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача **може да се определи да** обрасце дате у конкурсној документацији и моделу уговора (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу које морају бити потписане од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце и модел уговора, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем у року за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Народни музеј у Смедеревској Паланци, Смедеревска Паланка, Улица Трг хероја 5, 11420 Смедеревска Паланка. , са назнаком:

- „**Измена** понуде за јавну набавку мале вредности услуга „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, **НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Допуна** понуде за јавну набавку мале вредности услуга - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, **НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Опозив** понуде за јавну набавку мале вредности услуга - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, **НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Измена и допуна** понуде за јавну набавку мале вредности услуга - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.1. Захтеви у погледу услова, рока и начина плаћања:

Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања у овој јавној набавци.

Наручилац ће извршити плаћање уплатом на текући рачун понуђача најкасније у року од 45 дана од дана пријема окончане ситуације са прилогом Записника о примопредаји радова.

Јединичне цене из Понуде су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорених обавеза.

6.2. Захтеви у погледу рока извршења:

Рок за извршење радова је 60 дана од дана увођења извођача радова у посао, а по закључењу уговора.

6.3. Захтеви у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.4. Гарантни рок

Минимални гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова. За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана потписивања записника примопредаје радова.

7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена је фиксна и непроменљива до завршетка посла. Укупну цену је потребно изразити нумерички и текстуално.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

8. ВРСТА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНА И РОКОВИ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗЕ

Изабрани понуђач је дужан да достави:

8.1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, биће у обавези да најкасније у року од 15 (петнаест) дана од почетка рока за извршење посла достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, за добро извршење посла, прописно потписану (оригиналним потписом) и оверену, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, са копијом картона депонованих потписа, овереним ОП обрасцем, оригиналним меничним овлашћењем потписаним оригиналним потписом лица које је потписало меницу, насловљеним на Народни музеј у Смедеревској Паланци, у износу 5% од вредности уговора без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и листингом са сајта Народне банке Србије, као доказом да је меница регистрована.

У случају да Извођач радова не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средстава финансијског обезбеђења пре истека важећег.

9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу **искључиво** писаним путем, односно путем поште на адресу: Смедревска Паланка, 11420, Трг хероја 5, Народни музеј у Смедеревској Паланци, путем електронске поште на е-mail адресу: info@nmssp.rs са назнаком: „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2. Наручилац ће уроку од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки, својој интернет страници

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуда телефоном није дозвољено.

11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе о негативној референци, у смислу одредби члана 82. Закона.

13. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), (Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа - Образац 4). Уколико понуду подноси група понуђача, Образац 3) мора бити потписан од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

14. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева), који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона (којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним) и
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом, на адресу: Смедеревска Паланка, 11420, Трг хероја 5, Народни музеј у Смедеревској Паланци, путем електронске поште на е-mail адресу: info@nmssp.rsca назнаком: „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин пријема и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153(налог за уплату) или 253(налог за пренос); позив на број: 6/18; сврха: ЗЗП, назив наручиоца: Народни музеј у Смедеревској Паланци, број ЈН: 1.3.1/18, прималац: Буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона, а поступак уплате таксе је регулисан Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

15. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор подељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

16. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници у року од 5 дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

16. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац задржава право да може обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 1
----	----------------	-----------

Јавна набавка мале вредности радова - „Расвета са новим плафонима и опремом”редни број јавне набавке 1.3.2.

Понуђачи број _____ од _____	
<u>ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (заокружити начин подношења понуде):</u>	
А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	
ЈУПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Посл. име или скр. назив понуђача/носиоца	
Адреса седишта:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон/факс:	
Е-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број - ПИБ:	
ПДВ број:	
Уписан у Регистар понуђача:	(заокружити): да не
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив подизвођача:	
Адреса седишта:	
Одговорно лице:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс:	
Е-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број - ПИБ:	
ПДВ број:	
Уписан у Регистар понуђача:	(заокружити): да не

Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%):	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
III ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Пословно име или скраћени назив члана групе:	
Адреса седишта:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон/факс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број - ПИБ:	
ПДВ број:	
Уписан у Регистар понуђача:	(заокружити): да не
Укупна понуђена цена без ПДВ:	
Укупна понуђена цена са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Најкасније у року од _____ 45 дана од дана пријема окончане ситуације са прилогом Записника о примопредаји радова
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 60 дана од дана отварања)
Рок за извођење радова:	_____ дана од увођења извођача радова у посао, а на основу закљученог уговора (максимум 60 дана)
Гарантни рок:	Гарантни рок за изведене радове износи _____ (минимум 24 месеца) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова, а за уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана потписивања записника о
М.П. Потпис одговорног лица понуђача	
Саставни део Понуде је Техничка спецификација - Образац 10.	
<p><i>Уколико понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени. Део II попуњава само онај понуђач који наступа са подизвођачем, а део III само они понуђачи који подnose заједничку понуду.</i></p> <p><i>У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, страну обрасца на којој се налазе тражени подаци копирати и приложити</i></p> <p><i>Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попутити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. Закона.</i></p>	

Јавна набавка мале вредности радова-„Расвета са новим плафонима и опремом”редни број јавне набавке 1.3.2,

Cene svake stavke radova sadrže rad, alate i pomoćne skele koje propisuju standardi rada i tehnički normativi, kao i ostale troškove i zaradu preduzeća.

Svaka vrsta radova izvešće se u skladu sa važećim normama i tehničkim propisima za tu vrstu radova, sa svim važećim propisima o zaštiti na radu i zaštiti od požara.

Izvođač je obavezan da postavi zaštitne pregrade i obaveštenja, da obezbedi gradilište u smislu sigurnosti radnika, zaposlenih i prolaznika.

Izvođač je dužan da priloži ateste o kvalitetu upotrebljenih materijala, da se u svemu pridržava uputstava za primenu materijala dobijenih od proizvođača i da da garanciju po JUS standardu.

ОБРАЋУН količina stvarno izvedenih radova izvršiće se na osnovu važećih normi po jedinicama mere datim uz opise radova.

Табела 1:припремни радови (демонтажа)

Poz	OPIS RADOVA	Jed. mere	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1	Demontaža obodnog L profila dim 5*5 cm ukupne duzine L - i odnošenje na mesto koje odredi Investitor. Napomena: Demontirani plafon se ne vraćaju na novoprojektovanu poziciju.	m	114,13				
2	Demontaža neoskih plafonjerki i odnošenje na mesto koje odredi Investitor. Napomena: Demontirani plafon se ne vraćaju na novoprojektovanu poziciju.	kom.	12,00				
3	Demontaža neonske rasvete i odnošenje na mesto koje odredi Investitor. Napomena: Demontirani plafon se ne vraćaju na novoprojektovanu poziciju.	kom.	23,00				
4	Demontaža ventilacionih maski i odnošenje na mesto koje odredi Investitor. Napomena: Demontirani plafon se ne vraćaju na novoprojektovanu poziciju.	kom.	7,00				
5	Demontaža armstrong spustenog plafona i odnošenje na mesto koje odredi Investitor. Napomena: Demontirani plafon se ne vraćaju na novoprojektovanu poziciju.						
6	spusteni pafon	m2	145,16				

7	Utovar u kamion i odvoz kabastog i drugog šuta na gradsku deponiju ili na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m3.	m3	5,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 2: спуштени плафони и гипсарски радови

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Nabavka materijala i izrada plafona od gipskartonskih dvostrukih ploča 2* d=12.5 mm na metalnoj podkonstrukciji. Visina spuštanja do 30 cm. Spojeve popuniti i izbandažirati bandaž trakom. Obračun po m2. - ravni plafoni	m2	145,00				
2.	Nabavka materijala i izrada kaskada u spušenom plafonu od gipskartonskih ploča d=12.5 mm na metalnoj podkonstrukciji. Spojeve popuniti i izbandažirati bandaž trakom. Obračun po m'. kaskade b= 30	m'	50,00				
3.	Obeležavanje i izrada otvora za koaksijalne zvucnike oznacne u opremi. Obračun je po kom. - okrugli otvori do fi 21cm	kom.	6,00				
4.	Obeležavanje i izrada otvora za rasvetu Obračun je po m. L-16m	m	18,00				

5.	Obeležavanje i izrada revizionih otvora Obračun je po kom. - kvadratni otvori 20*20	kom.	6,00				
6.	Obeležavanje i izrada otvora za ventilacione maske Obračun je po kom. L-16m	kom.	8,00				
7.	Obeležavanje i izrada otvora za izlazak na tavan u vidu revizije dim 60*60. Obračun je po kom.	kom.	1,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 3: молерско-фарбарски радови

Izvođač radova je pored opisa pojedinačnih stavki radova cenama obuhvatio i sledeće **zajedničke uslove**:

Molersko-farbarski radovi će biti izvedeni u svemu prema projektu i pravilima zanata. Cene sadrže sve radne operacije, utroške materijala, pomoćne alate i radne skele koje propisuju "Normativi i standardi rada u građevinarstvu - Visokogradnja GN 531", kao i ostale troškove i zaradu preduzeća.

Završni molersko farbarski premazi će biti izvedeni u tonu po izboru projektanta. Podloga za izvođenje molersko farbarskih radova mora biti ravna i čvrsta. Pre izrade završnih premaza podloga će biti pripremljena nanošenjem odgovarajućih prethodnih premaza koje propisuju građevinske norme ili proizvođač molersko farbarskih materijala.

Izvođač će prema zahtevima iz opisa pojedinačnih pozicija radova izvršiti izravnjanje podloge gletovanjem, pri čemu se koristiti materijale za gletovanje koji odgovaraju pojedinim vrstama podloge (malterisane ili betonske površine ili slično).

Eventualne gvozdene delove koji se nađu u podlozi prethodno zaštititi malterisanjem ili minimiziranjem i lakiranjem.

OBRAČUN količina stvarno izvedenih radova izvršiće se po uslovima koje propisuju "Normativi i standardi rada u građevinarstvu - Visokogradnja GN 531".

r.b.	Opis pozicije	j/m	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Gletovanje plafona (komplet sa kaskadama i sufitima) u dva sloja a po potrebi i više radi dobijanja idealne površine. Završno mašinsko šljafovanje i priprema za bojenje. U cenu uračunati sav potreban materijal kao i zaštitu prethodno izvedenih radova (fasadna stolarija i dr.). Plafoni su visine 3.45 m'. Obračun po m2.	m2	165,00				

2.	Bojenje plafona komplet sa kaskadama punom disperzivnom bojom 2x, po potrebi i više do dobijanja jednako obojene površine u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati sav potreban materijal kao i zaštitu prethodno izvedenih radova. Plafoni su na visini do 3.45 m'. Obračun po m2.	m2	165,00				
3.	Priprema (čišćenje antirostom, šmirglanje) i farbanje osnovnom i završnom bojom tipa Alcea 2x metalnih ograda i rukohvata. Obračun po m2.	m2	2,50				
4.	Zaštita poda: Obavezno prektiri kartonom i debelim najlonom. Ivice zalepiti krep trakom. Obračun po m2.	m2	145,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 4: електро радови

r.b.	Opis pozicije	j/m	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena без PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost без PDV
1.	Radovi obuhvataju: Grube radove i postavljanje instalacija po plafonu napajanje na postojecu mrežu. Razvod instalacija po plafonu i povezivanje pozicija rasvete. Povezivanje instalacije po plafonu, Montaza rasvete, roloplastna, zvučnika i postojećeg video. Napomena: Cena je izražena paušalno po m2 plafona.	m2	145,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 5: расвета/шинска расвета

r.b.	Opis pozicije	j/m	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena без PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost без PDV
1.	Trofazna nadgradna šina boja: bela dužina: 3m	kom	14,00				
2	Ugaoni konektor za trofaznu nadgradnu šinu: boja: bela	kom	8,00				
3.	Linijski konektor za trofaznu nadgradnu šinu: boja: bela	kom	3,00				

4.	Završni konektor za trofaznu nadgradnu šinu: boja: bela	kom	3,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 6: рефлектор

Poz	OPIS RADOVA	Jed. mere	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena без PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost без PDV
1	<p>Boja belo - bela Tip: Reflektor Namenjen za: Muzeje Prosječni vijek trajanja (h): L80B10 50,000 h Opis lampice: LED 2000lm 19V 3000K Nominalna lumena na termičkom režimu: 2000 LED 2000lm 19V 3000K Efikasnost L.O.R. (%): 89 Isporučeni lumeni (lm): 1780lm Svetiljka (V): 19V Temperatura boje (K): 3000K Telo: Aluminijum od aluminijuma Završna obrada: poliester bojen Reflektor: Ogledalo-metalizovani termoplastični materijal Napon (V): 220/240 Frekvencija (Hz): 50/60 Oblik: Cilindričan Dužina (mm): 131 Visina(mm): 188 Težina (kg): 1.4 Orijentacija: Može se okretati do 355 ° u odnosu na vertikalnu osu i okrenuti do 90 ° prema gore. Distribucija svetlosti: Simetrična Emisija svetlosti: Direktno Svetlosni snop: 38° (sa mogućnoscu</p>	kom	33,00				

	menjanja optike 20°, 38°, 60°) Napomena: Reflektor mora imati mogućnost dimovanja i garanciju 5 godina ili 50.000 radnih sati. Takođe mora biti proizveden u Evropskoj Uniji i imati index reprodukcije boja veći od 80%						
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 7: линијска расвета

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Kol.	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Boja belo - bela Tip: Linijska rasveta Prosječni vijek trajanja (h): L80B10 50,000 h Opis lampice: LED 3000lm 3000K Nominalna lumena na termičkom režimu: 300K Napon (V): 123.2 Oblik: Ortogonalan, Dužina (mm): 3000 Visina (mm): 89 gore.Širina (mm): 82 Rasvetno telo: linearni led CRI80 Distribucija svetlosti: Simetrična Emisija svetlosti: Svetlosni snop: 60° Napomena: Linjska rasveta mora imati mogućnost dimovanja i garanciju 3-5 godina ili 50.000 radnih sati. Svetiljka mora imati trimless profil preko koga ide gips tako da svetiljka imam minimalan ram. Rasveta mora biti proizvedena u	kom	2,00				

	Evropskoj Uniji						
2.	Boja belo - bela Tip: Linijska rasveta Prosječni vijek trajanja (h): L80B10 50,000 h Opis lampice: LED 3000lm 3000K Nominalna lumena na termičkom režimu: 300K Napon (V): 123.2 Oblik: Ortogonalan, Dužina (mm): 2000 Visina (mm): 89 gore.Širina (mm): 82 Rasvetno telo: linearni led CRI80 Distribucija svetlosti: Simetrična Emisija svetlosti: Svetlosni snop: 60° Napomena: Linijska rasveta mora imati mogucnost dimovanja i garanciju 3-5 godina ili 50.000 radnih sati. Svetiljka mora imati trimless profil preko koga ide gips tako da svetiljka imam minimalan ram. Rasveta mora biti proizvedena u Evropskoj Uniji	kom	5,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 8: опрема која се купује

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	količina	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Koaksijalni plafonski zvučnik 8"+1" 20-10-5-2,5W (100 V), 93dB, celicna mrezica boja: bela	kom	5,00				
2.	Projektor: Sistem projekcije: DLP Tip osvetljenja: UHP Osnovna rezolucija: 1024 x 768 (XGA) Snaga lampe: 203 W boja: bela	kom	2,00				
3.	Rolo black out mehanizam sa motorom	kom	6,00				

	dim 3*2.8m						
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 9: опрема која се израђује

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	količina	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Aluminijumska jednokanalna garnišna bez maske 15x10mm Završna obrada jednokanalne garnišne je bela plastifikacija. Al jednokanalna garnišna montira u skladu sa isctanim detaljem u projektu se na plafon.	m	85,00				
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

Табела 10: разни радови

Izvođač radova je pored opisa pojedinačnih stavki radova cenama obuhvatio i sledeće zajedničke uslove :

Cene svake stavke radova sadrže rad, materijal, alate i pomoćne skele koje propisuju standardi radai tehnički normativi, kao i ostale troškove i zaradu preduzeća.

Svaka vrsta radova izvešće se u skladu sa važećim normama i tehničkim propisima za tu vrstu radova.

Izvođač će na osnovu polaznih detalja projektanta, opisa radova iz predmera i predračuna i na osnovu mera uzetih na licu mesta uraditi izvođačke detalje i dostaviti ih projektantu na saglasnost.

OBRAČUN količina stvarno izvedenih radova izvršiće se na osnovu važećih normi po jedinicama mere datim uz opise radova.

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	količina	Jedinicna cena sa PDV	Jedinicna cena bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1.	Završno fino čišćenje objekta pred predaju objekta na korišćenje Investitoru.	m2	145,00				

	Obračun po m2 neto površine objekta.						
	Ukupno	Jed. mere	Kol.				

REKAPITULACIJA :	Ukupna vrednost sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV
1. Pripremni radovi, demontaže i rušenja		
2. Spušteni plafoni i gipsarski radovi		
3. Molersko farbarski radovi		
4. Elektro radovi		
5. Rasveta / šinska rasveta		
6. Reflektor		
7. Linijska rasveta		
8. Oprema koja se kupuje		
9. Oprema koja se izradjuje		
10. Razni radovi		
Ukupno		

VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА	ОБРАЗАЦ 3
------	---	-----------

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]у поступку јавне набавке број 1.3.1/2018 - -„Расвета са новим плафонима и опремом”, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке број 1.3.1/2018 - - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2,

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА	ОБРАЗАЦ 4
----	--	-----------

У складу са чланом 75. став 2. Закона, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у поступку Јавне набавке мале вредности радова - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2,

М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ	ОБРАЗАЦ 5
---	--	------------------

У складу са чланом 76. став 2. Закона, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам услове, у погледу кадровског капацитета, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова - Јавна набавка мале вредности радова „Расвета са новим плафонима и опремом”, редни број јавне набавке 1.3.2/18, што подразумева да имам и то:

- да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре са важећом лиценцом број 400 - одговорни извођач радова или да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине са важећом лиценцом број 410 - одговорни извођач радова;
- да има најмање 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са важећом лиценцом број 450 - одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона

М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена:

Уз наведени образац доставити:

- за једног дипломираног инжењера архитектуре фотокопија лиценце 400 - одговорни извођач радова или 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине фотокопија лиценце број 410 - одговорни извођач радова;
- за једног дипломираног инжењера електротехнике фотокопија лиценце број 450 - одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона
- фотокопије уговора о раду за радно ангажовано лица на неодређено или одређено време или уговора о радном ангажовању ван радног односа;
- потврде Инжењерске коморе Србије да су тражене лиценце важеће.

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	ОБРАЗАЦ 6
----	---	-----------

У складу са чланом 26. став 2. Закона, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова - Јавна набавка мале вредности радова - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис одговорног лица

М.П. _____

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	ОБРАЗАЦ 7
-----	--	-----------

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по позиву наручиоца, дана _____ 2018. године, обишао је терен где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

Потпис,

За Наручиоца: _____
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације и увид у пројектно техничку документацију је обавезан.

XIII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 8
------	---	------------------

Понуђач у припреми Понуде број _____ од _____ 2018. године, у поступку јавне набавке мале вредности радова -Јавна набавка мале вредности радова - „Расвета са новим плафонима и опремом” редни број јавне набавке 1.3.2, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

М.П.

Потпис одговорног лица
понуђача

XIV	УГОВОР	Модел
-----	--------	-------

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Смедеревска Паланка, Народни музеј у Смедеревској Паланци, Трг хероја 5, 11420, Смедеревска Паланка, кога заступа директор Стеван Мартриновић (у даљем тексту: наручилац) и
2. _____, из _____, улица _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач) _____
(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача) _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Расвета са новим плафонима и опремом

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Народни музеј у Смедеревској Паланци донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности радова-„Расвета са новим плафонима и опремом”редни број јавне набавке 1.3.2,;
- да је наручилац, _____, донео Одлуку број ____/ од _____ 2018. године о додели уговора извршиоцу;
- да се овим уговором уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДЕО МОДЕЛА УГОВОРА уколико :

ПОНУЂАЧ извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу и то:

назив подизвођача _____, са седиштем _____ ПИБ : _____, матични број: _____ за- навести које позиције : _____, и у ком % : _____.

ПОНУЂАЧ у потпуности одговара НАРУЧИОЦУ за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза као да се на извршење истих сам обавезао и као да је радове сам извео, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача :

заједнички са чланом групе понуђача, навести назив :

_____, са седиштем _____ ПИБ : _____, матични број: _____.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке наведене у члану 81.став 4. тачка 1-2 ЗЈН, а споразумом могу бити уређена и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Споразум чини саставни део овог Уговора.

Члан 1.

Предмет уговора је-„Расвета са новим плафонима и опремом”редни број јавне набавке 1.3.2,, у свему према усвојеној Понуди Извођача број _____ од _____ године и техничким спецификацијама (у даљем тексту: Понуда), које су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност радова из претходног члана износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ, и утврђена је на основу усвојене Понуде Извођача.

Наручилац се обавезује да износи става 1. овог члана исплати Извођачу најкасније у року од _____ дана (не дуже од 45 дана) од дана пријема окончане ситуацијеса прилогом Записника о примопредаји радова.

Обвезник пореза на додату вредност се утврђује у складу са законом којим се уређује област пореза на додату вредност. Стопа ПДВ се утврђује на основу закона на дан испостављања окончане ситуације.

Јединичне цене из Понуде су фиксне и неће се мењати у случају промене цена елемената на основу којих је формирана уговорена јединична цена (фиксна цена).

Окончана ситуација се испоставља на основу стварно извршених количина и уговорених јединичних цена, оверених у грађевинској књижи од стране Надзорног органа.

За тачност података наведених у испостављеној овереној окончаној ситуацији одговара одговорно/овлашћено лице Извођача, а подаци морају бити засновани на установљеном систему интерне контроле у складу са законом.

Члан 3.

Извођач се обавезује да радове изведе према техничком опису и предмеру и врсти радова и према усвојеној Понуди, у року од _____ дана од дана увођења у посао, а на основу закљученог уговора (максимум 60 дана).

Рок из става 1. овог члана се може продужити уз писану сагласност Наручиоца, у следећим случајевима:

- виша сила (земљотрес, поплаве и др.),
- мере предвиђене актима државних органа,
- измена техничке спецификације ако измена изазива повећање обима уговорених радова,
- за вишкове са укљученим мањковима радова и непредвиђене радове највише за период трајања поступка уговарања непредвиђених радова.

Дан почетка извођења радова констатује се уписивањем у грађевински дневник, а наступа након испуњења обавеза Извођача из члана 6. овог уговора.

Члан 4.

Извођач је дужан да радове из члана 1. овог уговора изведе својим капацитетима у погледу средстава и радне снаге, у складу са важећим техничким прописима, стандардима и нормативима, одобреном инвестиционо - техничком документацијом и обухвата следеће активности:

Припремни радови и гипсарски радови
Спуштени плафони
Молерско фарбарски радови
Електро радови
Рефлектор
Линијска расвета
Опрема која се купује
Опрема која се израђује
Разни радови

Извођач је обавезан да:

- испоручи, монтира и пусти у рад опрему, испоручи и угради материјал и изведе све радове у уговореном року према квалитету и количини утврђеним у усвојеној Понуди;
- обезбеди Атесте за уграђени материјал;
- на градилишту води сву потребну документацију и да је редовно доставља Наручиоцу на потпис;
- писаним путем обавести Наручиоца о лицима одговорним за извођење радова и достави Решење о њима,
- достави сертификат или други доказ о квалификованости радника за рад са оваквим материјалима,
- поступа по оправданим примедбама надзорних органа које су уписане у грађевински

- дневник;
- обезбеди и спроведе све мере заштите од пожара, заштите других објеката и имовине Наручиоца;
- се у току извођења радова придржава свих прописа и мера заштите на раду, те сходно томе обезбеди мере личне и опште заштите радника;
- благовремено и о свом трошку отклони евентуалну штету коју је узроковао приликом извођења радова;
- по свакодневном завршетку рада отклони отпадни материјал, а да по завршетку свих радова у року од 5 дана уклони преостали отпадни материјал, машине и преосталу опрему.

Понуђач мора да обезбеди овлашћени сервис произвођача за пуштање у рад гасних генератора, система за аутоматско управљање и оверу гаранције.

Члан 5.

Извођач је дужан да уговорене радове изврши стручно и квалитетно, у складу са прописима и према усаглашеном техничком решењу као и да испоручена и монтирана добра-опрему, која су наведена у предмјеру задовољавају у потпуности техничке карактеристике и стандарде за ту врсту добара датог произвођача, што доказује техничком документацијом и гарантним листом, које обавезно доставља приликом примопредаје радова.

Ако Извођач не изврши радове према уговореном техничким прописима и стандардима, као и према резултатима сопственог искуства и правилима струке, Наручилацима право да захтева обустављање даљег извршења радова, односно да захтева промену материјала, односно употребу материјала одговарајућег квалитета.

Сви налази контроле Извођача и контроле Наручиоца уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да пружи доказе о квалитету употребљеног материјала и извршених радова и да Наручиоцу омогући контролу.

Коначна оцена квалитета извршених радова и употребљеног материјала врши се приликом записничке примопредаје извршених радова.

Члан 6.

Наручилац ће Извођача увести у посао, у присуству представника Наручиоца и Надзорног органа кад Извођач достави Наручиоцу:

- Решење о одговорном извођачу радова;

Члан 7.

Наручилац је обавезан да:

- одреди лице за координацију и комуникацију са Извођачем,
- обезбеди вршење стручног надзора од почетка до завршетка извођења радова на предметном објекту, у складу са одредбом члана 153. Закона о планирању и изградњи о чему закључује посебан уговор са надзорним органом,
- Извођача уведе у посао и обезбеди несметан приступ објекту и извођењу радова,
- благовремено решава, уз писано и образложено мишљење надзорног органа: евентуалне вишкове и мањкове радова, непредвиђене радове и захтеве за продужење рока извођења радова,
- са Извођачем изврши интерни технички преглед и изврши примопредају изведених радова који обухватају и испоруку, монтажу и пуштање у рад опреме и о томе сачини Записник,
- одреди чланове Комисије за примопредају радова.

Члан 8.

Извођач је обавезан да благовремено, а најкасније 7 дана пре истека уговореног рока, достави Надзорном органу, на контролу и мишљење предмјер и предрачун неуговорених, односно непредвиђених радова, са описом и образложењем сваке позиције радова, а који ће бити уговорени у складу са чланом 36. Закона.

Надзорни орган проверава основаност предмјера и предрачуна, опис позиција, количине и мишљење са детаљним образложењем доставља Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Извођач је обавезан да благовремено, а најкасније 7 дана пре истека уговореног рока, достави Надзорном органу, на контролу и мишљење преглед вишка и мањка радова по позицијама.

У случају да из објективних разлога постоји вишак и мањак уговорених радова по позицијама, исти ће бити изведени на основу анекса уговора и Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. Закона.

Надзорни орган проверава основаност вишкова и мањкова радова из става 3. овог члана и са описом позиција, количина и мишљењем са детаљним образложењем доставља Наручиоцу на даље поступање.

По добијању писане сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције из Понуде за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непромењене.

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уз сагласност Надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима. Извођачи Надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писано у року од 24 сата од сата наступања ванредних и неочекиваних догађаја.

Извођач се обавезује да на захтев Наручиоца достави анализе цена за позиције непредвиђених радова из допунске понуде чије извођење Надзорни орган сматра потребним. Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда врше се на основу следећих елемената:

- обрачун трошкова рада на бази вредности бруто норма часа утврђеног, на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неуговорене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику;
- обрачун трошкова материјала на бази тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неуговорене радове.

Члан 9.

Извођач је у обавези да најкасније 3 дана пре завршетка свих радова, писаним путем обавести Наручиоца о року завршетка радова и спремности за примопредају истих.

Након завршетка радова Наручилац сачињава Записник о примопредаји радова који потписују чланови Комисије за примопредају радова, овлашћени представник/ци Извођача и овлашћени представник Надзорног органа. Записник о примопредаји радова мора бити оверен печатом Извођача и представља основ за испостављање окончане ситуације Наручиоцу. Записником о примопредаји се констатује, да ли је Извођач извршио своју обавезу у погледу обима, врсте и квалитета радова, као и у погледу рокова за извођење радова.

У случају да радови нису изведени у складу са овим уговором Наручилац неће извршити примопредају радова већ ће сачинити Рекламациони записник који потписују чланови Комисије о примопредаји радова и овлашћени представник Надзорног органа и у истом ће бити наведена сва одступања изведених радова у односу на уговорене, као и рок за отклањање недостатака.

У случају из претходног става, након отклањања свих недостатака извршиће примопредају радова, односно чланови Комисије за примопредају радова, овлашћени представник/ци Извођача и овлашћени представник Надзорног органа потписују Записник о примопредаји радова.

Окончану ситуацију Извођач подноси по извршеној примопредаји и потписаном Записнику о примопредаји радова.

Окончану ситуацију Извођач испоставља на основу изведених количина и уговорених јединичних цена оверених у грађевинској књизи од стране Надзорног органа. Извођач је обавезан да уз окончану ситуацију достави Наручиоцу преко Надзорног органа и:

1. фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене,
2. фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, оверене од стране надзорног органа.

Уколико Извођач не достави окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиција за које није примљена комплетна документација.

Члан 10.

Гарантни рок на изведене радове износи _____ (минимум 24 месеца) месеци од дана

потписивања записника о примопредаји радова. За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана потписивања записника о примопредаји радова. Извођач је дужан да радове изведе на стручан и квалитетан начин.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора, изведе према квалитету и карактеристикама који су одређени у Понуди.

Извођач је дужан да у току гарантног рока за изведене радове, на први писани позив Наручиоца или основне школе, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не изведе уговорене радове у уговореном року својом кривицом, обавезан је да плати Наручиоцу, на име уговорне казне, износ од 0,1% укупне вредности изведених радова за сваки дан закашњења, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без обрачунатог ПДВ.

Окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне. Наручилац задржава право да износ обрачунате уговорне казне наплати активирањем примљеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла уместо умањења окончане ситуације.

Уколико кривицом Извођача уговорени радови не буду завршени у року, а Наручилац због тога претрпи штету у висини већој од остварене уговорне казне, Наручилац има право да од Извођача, осим уговорне казне, захтева и износ накнаде штете који прелази висину уговорне казне.

Члан 11.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

1. Решење о именовану одговорног извођача радова, приликом потписивања уговора;

2. Динамички план извођења уговорених радова, пре увођења у посао, са јасно назначеним активностима и прилогом ресурсних планова ангажовања потребне радне снаге и набавке потребног материјала;

Члан 12.

Уколико из неоправданих разлога Извођач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у целисти, као и да захтева од Извођача накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 13.

Извођач гарантује да изведени радови задовољавају у потпуности техничке карактеристике и стандарде за ту врсту радова.

Интерни технички пријем биће обављен у року од 10 дана од примљеног писаног захтева Извођача о завршетку радова. Ово Обавештење мора бити оверено од Надзорног органа Наручиоца. Извођач је дужан да евентуалне примедбе, констатоване у Записнику, који се сачињава при техничком пријему, отклони у року наведеном у Записнику.

Уколико се у току експлоатације у гарантном року утврди да квалитет радова не задовољава, што ће бити констатовано записнички, Извођач је дужан да неопходне радове изведе о свом трошку у складу са захтевима Наручиоца.

Извођач се обавезује да, за све време важења гаранције, за добра-опрему која је обезбеђена и монтирана за потребе ове јавне набавке на којој се уоче скривене мане, или се утврди да не задовољава квалитетом, дође до оштећења, квара и сл, што ће бити констатовано записнички, изврши замену добрима истог или бољег квалитета, односно обезбеди да се отклони оштећење, квар и сл. одмах у складу са захтевима Наручиоца и то о свом трошку.

Члан 14.

Извођач је дужан да у гарантном року, без надокнаде, отклони све евентуалне недостатке у року од 10 дана од дана утврђивања недостатка.

Извођач је дужан да по извршеној записничкој примопредаји Наручиоцу преда оверене гарантне листове за добра-опрему и материјал који је монтиран или уграђен као предмет и за потребе ове јавне набавке.

Члан 15.

У случају неоправданог кашњења извршиоца са испуњењем обавеза које су предмет овог уговора, уговорне стране сагласно утврђују уговорну казну у износу од 2%, (два промила) од вредности уговора без ПДВ, за сваки дан закашњења, с тим да укупна уговорна казна у овом случају не може бити већа од 5% од вредности Уговора без ПДВ.

У случају да извршилац не изврши своје обавезе на начин или у року утврђеним овим уговором, наручилац ће једнострано раскинути овај уговор уз активирање средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора.

За раскид овог уговора обавезна је писана форма.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који евентуално настану у извршењу овог уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће, за решавање спорова биће надлежан Привредни суд у Пожаревцу.

За све што није регулисано овим уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о планирању и изградњи и пратећих подзаконских аката и Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Извођача

За Наручиоца
Народни музеј у Смедеревској Паланци

Напомена:

Потписивањем и овером модела уговора Понуђач даје сагласност на његов текст. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН